

**UMOWA NR UZ-15/1/2026**

**wzór**

zawarta pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacji Sp. z o. o. z siedzibą w Stargardzie, ul. Składowa 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000709246, NIP 8542419484, Regon 368802088 reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty na sukcesywną dostawę odzieży służbowej, dokonanego w trybie zapytania do złożenia ofert zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie o wartości nie przekraczającej kwoty 170 000,00 złotych, do których nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na **sukcesywną dostawę odzieży ochronnej i obuwia ochronnego** dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie, w asortymencie opisanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie nowy, fabrycznie opakowany, wolny od wad technicznych i prawnych, jakościowo dobry oraz spełniający wymagania obowiązujących norm i przepisów.

**§ 2**

1. Okres realizacji umowy - **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026 r.**
2. Czas realizacji dostawy :  
- do **7 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku) od momentu złożenia zamówienia.

**§ 3**

1. Zamawiający będzie składał Wykonawcy zamówienia bieżące za pomocą poczty e-mail, określając ilość i rodzaj asortymentu. Ilość zamówionego asortymentu przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy może różnić się od ilości określonych w załączniku nr 1 do umowy o wielkość do 15 %.
2. Miejsce realizacji zamówienia - siedziba Zamawiającego – Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o.o., ul. Składowa 1, 73-110 Stargard. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia na własny koszt do siedziby Zamawiającego.

**§ 4**

3. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia są stałe przez okres obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2026 r. i są zgodne z Załącznikami nr 1 będącym integralną częścią umowy.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto zawartymi w załączniku nr 1 do umowy na podstawie otrzymanej faktury.
2. Do dnia wprowadzenia obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), faktury będą doręczane przez Wykonawcę w formie elektronicznej na adres email mpk@mpkstargard.pl.
5. Po terminie określonym w pkt. 4, Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę ustrukturyzowaną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
6. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przez Zamawiającego przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.
7. Zapłata należnego wynagrodzenia następować będzie w terminie do 21 dni od daty złożenia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy o nr .....
8. Za datę dokonania płatności faktury strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu dwunastomiesięcznej gwarancji jakości na dostarczony asortyment, w przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na taki sam okres jak producent.
2. Zamawiający - w razie stwierdzenia wad lub braków w dostarczonym przedmiocie zamówienia zgłosi niezwłocznie reklamację Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie przekraczającym **14 dni** od daty przyjęcia zgłoszenia, usunąć wskazane nieprawidłowości.
4. Wykonawca udziela rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

#### § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie - w przypadku nie dotrzymania terminu dostawy przez Wykonawcę - możliwość zakupu danego asortymentu u innego kontrahenta, a ewentualną różnicą cen obciąży Wykonawcę.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na odzież ochronną oraz obuwiu ochronne w kwocie nie przekraczającej 10 % wartości zamówienia niniejszej umowy.

#### § 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,0 % wartości brutto opóźnionego zamówienia, z tytułu niedotrzymania terminu dostawy określonego w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w dostawie;
  - 2) zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,0% wartości brutto reklamowanej dostawy z tytułu niedotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji określonego w § 7 ust.1, za każdy dzień zwłoki.
  - 3) w przypadku konieczności zakupu towaru u innego wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości różnicy ceny

wynikającej z umowy, a kosztami poniesionymi w związku z zakupem u innego wykonawcy powiększoną o 10% umownej wartości brutto zakupionego asortymentu.

2. Za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,0 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny zwłoki w realizacji umowy lub zwłoki w usuwaniu wad lub usterek, do kary z tytułu odstąpienia dolicza się odpowiednio kary za opóźnienie w realizacji zamówienia lub za opóźnienie w usuwaniu wad.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 20% wartości zamówienia brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. W przypadku, gdy kary umowne naliczone przez Zamawiającego przekraczają 20% wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

## **§ 9**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :

1. W terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie dostarczy przedmiotu zamówienia w terminie zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy, bądź nie usunie wady w terminie określonym umową.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

Poza przypadkami, o których mowa w § 9, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 4 tygodni po upływie terminu płatności.

## **§ 11**

1. Zamawiający oraz Wykonawca oświadczają, iż są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.; zwane dalej: „Rozporządzeniem” lub „RODO”). w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę, a także osób fizycznych wskazanych przez te podmioty jako osoby do kontaktu, koordynatorzy, osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający informuje, że kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w MPK Sp. z o.o. jest pod adresem: [ido@mpkstargard.pl](mailto:ido@mpkstargard.pl).



3. Wykonawca informuje, że kontakt z Inspektorem Ochrony Danych\* w ..... jest pod adresem: .....
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe - imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy i nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować rozwiązaniem Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od tego która z osób, której dane osobowe zostały ujawnione w treści Umowy wniosła takie żądanie. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Zamawiającego lub Wykonawcy do niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

## **§ 12**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## **§ 14**

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za datę zawarcia niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
2. Załącznikiem do umowy jest Wykaz asortymentu.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**